

# BAC PRO ACCUEIL RELATIONS CLIENTS USAGERS

par la voie scolaire

## LA FORMATION

Cette formation est accessible aux élèves d'une classe de Troisième de Collège.

- **Les disciplines professionnelles** (14 heures hebdomadaires) : Accueil, Vente, Pratiques relationnelles, Activités administratives, Environnement économique, Prévention Santé Environnement.
- **Les disciplines générales** (14 heures hebdomadaires) : Français, Histoire-Géographie, Mathématiques, 2 Langues vivantes (Anglais, Allemand, Turc), EPS, Arts Appliqués.
- **Des stages en entreprise :**  
22 semaines :
  - 6 semaines en Seconde
  - 8 semaines en Première
  - 8 semaines en Terminale

Les périodes de formation en entreprise permettent de mettre en évidence la facilité d'adaptation des élèves et leur capacité à s'intégrer.

Elles rendent possible la mise en pratique des connaissances acquises, des compétences et savoir-faire.

*Le BEP Métiers Relations Clientèle et Usagers est un diplôme intégré à la formation en 3 ans.*

## LE DIPLÔME

Le titulaire de ce diplôme est un employé capable d'offrir des prestations de services dans une relation interpersonnelle au client ou à l'utilisateur.

- **Qualités requises :** volonté de rendre service, disponibilité, sens de l'écoute, discrétion, sens commercial, tenue soignée.

## LES DÉBOUCHÉS

Agent d'accueil dans tout type de structure : entreprises de location, banques, assurances, services relations clientèle, mairies, collectivités territoriales, entreprises de transport de voyageurs, CAF, Pôle Emploi....

## LA POURSUITE D'ÉTUDES

Une poursuite d'études est envisageable en

- BTS Assistant Manager
- BTS Management des Unités Commerciales.